



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО»  
СОБЛЖА Г1АЛИН МЭРИ  
МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ  
СОБЛЖА-Г1АЛИН МЭРИН ДЕЩАРАН ДЕПАРТАМЕНТ

ПРИКАЗ

25.12.2019г.

№ 93

г. Грозный

Об утверждении Положения о научно – методическом центре  
Департамента образования Мэрии г. Грозного

В целях содействия повышению качества общего образования и совершенствования деятельности методической службы по сопровождению развития муниципальной системы образования города Грозного, руководствуясь пунктом 3.1.1. Положения о Департаменте образования Мэрии г. Грозного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о научно – методическом центре Департамента образования Мэрии г. Грозного в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Мэрии г. Грозного Хасаеву М.К.

Начальник

Р.С. Хатуев

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО

### I. Общие положения

1.1 Научно-методический центр Департамента образования Мэрии г. Грозного (далее НМЦ) является структурным подразделением Департамента образования Мэрии г. Грозного.

1.2. НМЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами (структурными подразделениями) Департамента образования Мэрии г. Грозного, муниципальными общеобразовательными учреждениями города Грозного и их руководителями.

1.3. В своей деятельности НМЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики «Об образовании в Чеченской Республике», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики, решениями Мэрии г. Грозного, приказами Департамента образования Мэрии г. Грозного, настоящим Положением.

1.4. **Цели** НМЦ - повышение профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования города Грозного, качества общего и дополнительного образования детей.

1.5. **Задачи** НМЦ:

- содействие в выполнении инициатив государства, целевых программ развития образования;
- координация работы НМЦ, научно – методическое сопровождение муниципальной системы образования города Грозного;
- создание условий для оказания учебно – методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие функционированию и развитию муниципальных общеобразовательных организаций города Грозного;
- создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования города Грозного;
- осуществление мониторинга состояния муниципальной системы образования города Грозного;



- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики и др.

## **II. Основные функции научно - методического центра**

2.1. К основным функциям НМЦ относятся:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников муниципальной системы образования города Грозного;
- анализ и оценка эффективности деятельности муниципальных методических объединений, методических советов муниципальных общеобразовательных организаций города Грозного;
- анализ результатов повышения квалификации работников образования;
- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик муниципальных образовательных организаций города Грозного;
- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия муниципальных образовательных организаций города Грозного с региональными инновационными площадками;
- создание базы данных о педагогических работниках муниципальных образовательных учреждений города Грозного;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в муниципальных образовательных учреждениях города Грозного, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы муниципальных образовательных учреждений города Грозного;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- информирование работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного о планах работы НМЦ, муниципальных методических объединений, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах, об изменениях в законодательстве в сфере образования;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного с опытом инновационной деятельности педагогов других образовательных учреждений;

- информационно – методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;

- информирование муниципальных образовательных учреждений города Грозного и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональных и муниципальных системах образования;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;

- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования;

- организация работы городских методических объединений руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного;

- оказание методической помощи в разработке содержания, элективных курсов для предпрофильной подготовки обучающихся муниципальных образовательных учреждений города Грозного;

- оказание методической помощи в разработке программ развития муниципальных образовательных учреждений города Грозного;

- организация методического сопровождения профильного обучения в муниципальных образовательных учреждениях города Грозного;

- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению Единого государственного экзамена;

- определение опорных (базовых) школ для проведения семинаров - практикумов;

- подготовка и проведение научно-практических конференций, августовских секционных занятий, проблемных, методических семинаров, мастер - классов, конкурсов профессионального мастерства педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного;

- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся муниципальных образовательных учреждений города Грозного;

- организация консультаций для педагогических работников, руководителей методических объединений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик;



- консультирование педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

### **III. Обеспечение деятельности НМЦ**

3.1. НМЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными учреждениями дополнительного профессионального образования, другими образовательными и научными учреждениями и организациями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.

### **IV. Организация деятельности**

4.1. Руководство НМЦ осуществляется заведующим НМЦ.

4.2. Заведующий НМЦ назначается и освобождается от занимаемой должности начальником Департамента образования Мэрии г. Грозного.

4.3. В структуру НМЦ входят:

- заведующий НМЦ;
- заместители заведующего НМЦ;
- методисты.

4.4. Заведующий НМЦ организует деятельность НМЦ, определяет обязанности между методистами, обеспечивает соблюдение требований трудовой дисциплины.

4.5. Методисты НМЦ осуществляют свою деятельность в соответствии с их должностными инструкциями, утвержденными начальником Департамента образования Мэрии г. Грозного.

### **V. Права научно – методического центра**

Для обеспечения своей деятельности научно – методического центра наделяется следующими полномочиями:

5.1. Запрашивать и получать по согласованию с начальником Департамента образования Мэрии г. Грозного, заместителем начальника от учреждений, организаций и должностных лиц материалы и информацию, необходимые для осуществления своих задач и функций.

5.2. Взаимодействовать с другими подразделениями Мэрии города Грозного по вопросам, требующим совместного решения.

5.3. Участвовать в подготовке правовых документов по вопросам, входящим в компетенцию НМЦ.

5.4. Вносить предложения руководству Департамента образования Мэрии г. Грозного по вопросам качества образования.

5.5. Осуществлять в пределах своей компетенции мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений города Грозного.

5.6. Организовать и осуществлять по поручению Начальника Департамента образования Мэрии г. Грозного проведение необходимых экспертиз, анализов и оценок по вопросам, входящим в компетенцию НМЦ.

5.7. Привлекать для выполнения функций НМЦ сотрудников других отделов Департамента образования Мэрии г. Грозного, работников муниципальных образовательных учреждений города Грозного.

## **VI. Ответственность**

6.1. НМЦ несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими и руководящими работниками муниципальных образовательных учреждений города Грозного.

6.2. Заведующий НМЦ несет ответственность за выполнение возложенных на НМЦ задач, функций и направлений деятельности.

6.3. Степень ответственности методистов НМЦ устанавливается должностными инструкциями.

Заведующий НМЦ, методисты НМЦ несут ответственность за:

- несоблюдение действующего законодательства РФ;
- предоставление начальнику Департамента образования Мэрии г. Грозного и структурным подразделениям Департамента образования Мэрии г. Грозного недостоверной информации о работе НМЦ и в рамках компетенции НМЦ;
- предоставление органам государственной власти, органам местного самоуправления, другим организациям недостоверной информации о работе НМЦ, Департамента образования Мэрии г. Грозного, в рамках компетенции НМЦ;
- недобросовестное исполнение должностных обязанностей;
- несоблюдение трудовой дисциплины;
- несоблюдение Положения, локальных нормативных актов Департамента образования Мэрии г. Грозного;
- сохранность вверенного НМЦ имущества.

## **VII. Взаимоотношения**

- 7.1. Для выполнения своих задач и функций НМЦ взаимодействует с:
- Министерством образования и науки Чеченской Республики;
  - подразделениями Мэрии города Грозного;
  - общественными организациями города Грозного;
  - отраслевыми профсоюзами;
  - подведомственными организациями;
  - учебными заведениями профессионального образования, ГБУ ДПО «ЧИПКРО», ГБУ «ЦОКО», ВУЗами;
  - средствами массовой информации.