

Приложение 2
к Порядку предоставления работодателями,
осуществляющими деятельность на территории
Чеченской Республики, информация о наличии
свободных рабочих мест и вакантных
должностей в органы службы занятости
населения Чеченской Республики


Информация о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей

№ п/п	Наименование профессии (специальности) должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы: постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная (нужное указать)	Заработная плата (доход)	Режим работы			Профессионально квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Предоставление дополнительных социальных гарантий работнику
						Нормальная продолжит. времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, сменная работа, вахтовый метод	Начало работы	Окончание работы			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Начальник (отдела учета и отчетности)	-	1	постоянная	30,000р.	нормальная	9:00	18:00	Высшее, опыт работы не менее двух лет	-	отпуск
2	Главный специалист (отдела учета и отчетности)	-	3	постоянная	22,000р.	нормальная	9:00	18:00	Профессиональное образование без предъявления требований к стажу	-	отпуск
3	Главный специалист (отдел развития и инновационной деятельности)	-	1	постоянная	22,000р.	нормальная	9:00	18:00	Профессиональное образование без предъявления требований к стажу	-	отпуск

4	Ведущий специалист (отдел информационно-аналитической работы и внедрения ИКТ)	-	1	постоянная	19,000р.	нормальная	9:00	18:00	Профессиональное образование без предъявления требований к стажу	-	отпуск
5	Ведущий специалист (отдел воспитания, дополнительного образования, оздоровления и отдыха детей)	-	2	постоянная	19,000р.	нормальная	9:00	18:00	Профессиональное образование без предъявления требований к стажу	-	отпуск
6	Главный специалист (отдел воспитания, дополнительного образования, оздоровления и отдыха детей)	-	1	постоянная	22,000р.	нормальная	9:00	18:00	Профессиональное образование без предъявления требований к стажу	-	отпуск
7	Главный специалист (отдел документооборота, кадровой и юридической работы)	-	1	постоянная	22,000р.	нормальная	9:00	18:00	Профессиональное образование без предъявления требований к стажу	-	отпуск

«18» 08 2020 г.

Работодатель
(представитель работодателя)


(подпись)
М. П

Эдельханова М.И.
(фамилия, имя, отчество)